**GERMENCİK MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**20…. – 20…. EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROJE ÖDEVİ DEĞERLENDİRME FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMENİN** | **ÖĞRENCİNİN** | **DEĞERLENDİRME** |
| Adı Soyadı |  | Adı soyadı |  | Puan |  |
| Branşı |  | Sınıfı / Numarası |  | Not |  |
| İmzası |  | İmzası |  |  |  |

**ÖDEVİN**

Verildiği tarih :

Teslim tarihi :

|  |  |
| --- | --- |
| DERS |  |
| ÖDEVİN KONUSU |  |
| ÖDEV KONTROLÜ (Açıklamaları aşağıdaki kutulara yazınız.) |
| ARALIK | OCAK | ŞUBAT | MART |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **DEĞERLENDİRİLECEK HUSUSLAR** | **PUAN** | **DÜŞÜNCELER** |
|  | Ödev Hazırlama, Plana Yayma Ve Uygulama Başarısı | 10 |  |
|  | Ödev İçin Gerekli Bilgi Doküman Araç-Gereç Toplanması Ve Kullanılması | 10 |  |
|  | Kendisini Geliştirmek Amacı İle Ödevi Bizzat Yapması | 10 |  |
|  | Ödev Hazırlama Sırasında Ders Öğretmeni İle Diyalog Kurması | 10 |  |
|  | Kaynak Kişiler İle Varsa Kaynak Guruplar İle İletişim Kurabilme | 10 |  |
|  | Ödevin Doğruluk Ve Kullanabilirlik Derecesi | 10 |  |
|  | Ödevin Yazım Ve Dersin Özel Kurallarına Uygunluğu | 10 |  |
|  | Düzgün İfade Kullanma Ve Anlaşılabilir Olması | 10 |  |
|  | Ödevin Özenle Yapılması , Tertip Temizlik Ve Estetik Görüntüsü | 10 |  |
|  | Ödevin Zamanında Teslim Edilmesi | 10 |  |
|  | Toplam | 100 |  |